

PMP®-Vorbereitungskurs Standard

Die Inhalte entsprechen den Domains „Process“, „People“ & „Business Environment“ der PMP® Exam Content Outline

Kursplan für 4 Tage PMP®-Vorbereitungskurs

	Tag 1	Tag 2	Tag 3	Tag 4
9.00 – 10.00	Organisatorisches Grundlagen Vorstellungsrunde, Agenda, Knowledge Areas, PMI	Wiederholung des ersten Schultungstages	Wiederholung des zweiten Schultungstages	Wiederholung des dritten Schultungstages
10.00 – 12.30	Grundlagen Projektmanagement Projektlebenszyklus, Grundlagen & Unterschiede des klassischen & agilen Projektmanagements und entsprechender Entwicklungsansätze, Scrum Basics <i>Feedbackrunde</i>	Scope Management Requirements und Scope Management Plan, Identifizieren von Anforderungen & User Stories, Definition des Scopes, Product Backlog & Project Scope Statement Interaktion: Exercises <i>Feedbackrunde</i>	Cost Management – Teil 2 Quality Management Quality Management Plan, Interne Qualitätskontrolle, Audits und Inspektion und kontinuierliche Verbesserung Interaktion: Exercises <i>Feedbackrunde</i>	Risk Management Risk Management Plan, Identifikation & Priorisierung von Risiken & Chancen, Implementierung und Kontrolle von Maßnahmen Procurement Management Planung, Umsetzung und Kontrolle externer Beschaffung <i>Feedbackrunde</i>
Pause				
13.00 – 15.00	Projektmanager & Unternehmensumfeld Talent Triangle, Leadership & emotionale Intelligenz, Externes & internes Changemanagement, Analyse des Unternehmensumfelds, Governance Framework	Schedule Management Schedule Management Plan, Schätzen der Dauer und Entwicklung des Zeitplans in klassischen & agilen Projekten - Klassische Zeitplanung vs. Iteration planning & Roadmaps Interaktion: Exercises	Resource Management Resource Management Plan, Schätzen des Ressourcenbedarfs, Akquise & Managen der Ressourcen Projektteam auswählen, Motivation & Weiterbildung der Teammitglieder, Führen & Coachen des Teams Konfliktmanagement, Definiton der Ground Rules der Zusammenarbeit	Stakeholder Engagement Management Identifikation von Stakeholdern, Planung & Umsetzung von Maßnahmen zur Entwicklung des gewünschten Commitments, Collaboration & Mentoring Interaktion: Exercises
15.00 – 18.00	Integration Management Project Charter & Vision, Project Management Plan, Erzeugen des Deliverables, Wissens- & Dokumentenmanagement, Überwachen der Projektperformance, Projektspezifisches Change & Problemmanagement, Abschluss eines Projekts oder einer Phase Interaktion: Exercises <i>Feedbackrunde</i>	Cost Management – Teil 1 Cost Management Plan, Schätzen der Kosten, Entwicklung des Budgets in klassischen und agilen Projekten Interaktion: Exercises <i>Feedbackrunde</i>	Interaktion: Exercises Communication Management Communication Management Plan, Umsetzung des Plans und Kontrolle der Kommunikation Interaktion: Exercises <i>Feedbackrunde</i>	Interaktion: Exercises Zusammenfassung & Wiederholung Visualisierung logischer Abhängigkeiten verschiedener Prozesse & Wissensgebiete Q&A Session – Anmeldeverfahren und Klärung offener Fragen, Verteilen der Teilnahmezertifikate <i>Feedbackrunde</i>